ROMÂNIA
JUDEŢUL CLUJ
Colegiul de Servicii în Turism "Napoca"

NR. 1012/20.05.2026

APROBAT:
DIRECTOR
TODEA ANGHEL

Caiet de sarcini pentru achiziția de
servicii de pază umană pentru imobilele **Colegiului de Servicii în Turism „Napoca"**

I. Introducere :

Prezentul caiet de sarcini conţine indicaţii privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potenţialii ofertanţi să elaboreze propunerea tehnico-financiară corespunzătoare cu necesităţile autorităţii contractante. **Cerinţele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale.**

II. Scopul aplicării procedurii:

Colegiul de Servicii în Turism „Napoca", în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizitiile publice, organizează procedura internă de achizitie directă pe **SEAP - secțiunea anunțuri publicitate**.

III. Obiectul principal al achiziției :

Atribuirea contractului de servicii de pază umană pentru imobilele **Colegiului de Servicii în Turism „Napoca"**.

Numărul total de ore prevăzute în contract este de:

- 5136 ore, prevăzute astfel: începând cu data de 01.06.2026 și până la data de 31.12.2026, de luni până duminică, adica 214 de zile cu o frecvență-permanent - 24 ore /zi.

COD CPV: 79713000-5Servicii de paza (Rev.2)

IV. Valoarea estimată totală a achiziției este de: 164352 lei fără TVA .

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a descalifica ofertanții a căror ofertă nu respectă cerințele tehnice și de capabilitate impuse prin documentația de achiziție.

Nr. Crt.	Imobil	Tip de post			Total ore agent
		24/24 ore	Partial - 8 ore / zi	Partial 8 ore / noaptea	
1	Colegiul de Servicii în Turism „Napoca", strada Taberei nr. 3.	**5136 ore**			**5136 ore**

V. Durata contractului

Durata contractului este de la **01.06.2026 până la data de 31.12.2026**, cu posibilitate de prelungire cu 4 luni printr-un act aditional la contract.

VI. Cerințele tehnice și de capabilitate privind serviciile:

Pentru desfășurarea în bune condiții a serviciului de pază prestatorul are obligația dotării agentului de pază cu:

- Buton de panică;
- Uniformă de serviciu corespunzătoare anotimpului;
- Ecuson cu însemnele firmei;
- Arme neletale permise de lege;
- Bastoane autoapărare;
- Mijloace de legatură, între posturi - dispeceratul prestatorului de pază și responsabilul de derulare al contractului din partea beneficiarului;
- Să doteze personalul de pază cu mijloace de comunicare (stație radio de emisie-receptie sau telefon mobil);
- Orice alte dotări necesare executării serviciilor de pază umană, protecție, supraveghere și intervenție

rapidă cu respectarea prezentului caiet de sarcini și a Legii nr. 333/2003;
- Să păstreze strict confidențial, orice date/documente/informații și/sau alte asemenea, referitoare la activitățile desfășurate de Achizitor, la care personalul de pază, protecție și intervenție rapidă poate avea acces, în virtutea sarcinilor de serviciu.

VII. Conditii de participare:

a) Certificat constatator - eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, în original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea conform cu originalul, din care să reiasă că ofertantul are ca obiect de activitate principal sau secundar prestare de servicii solicitate prin prezenta documentație de atribuire. În cazul asocierii documentele de mai sus vor fi prezentate de toți membrii. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data LIMITA de depunere a ofertelor. (nu mai vechi de 3/6 luni)

b) Declaratie privind neîncadrarea în prevederile Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice, referitoare la conflictul de interese, conform model atașat.

c) Operatorul economic va prezenta in copie autorizatia/licentierea in domeniu pentru care depune oferta,

d) Să prezinte o listă a personalului de specialitate atestat, format din minimum 10 persoane (cu domiciliul pe raza judetului Cluj) care vor asigura serviciul de paza pentru obiectivele specificate în caietul de sarcini, inclusiv numele șefului de obiectiv. Această listă/tabel trebuie reactualizată ori de câte ori apar schimbări. Tabelul va conține numele și datele de identificare ale personalului desemnat să asigure paza obiectivului pentru fiecare post prevazut. Tabelul va putea fi actualizat doar cu acordul autoritatii contractante.

e) Operatorul va face dovada că deține punct de lucru pe raza județului Cluj, pentru a desfășura activitatea necesară realizării serviciilor de monitorizare a sistemelor de alarmă și supraveghere instalate în sediile **Colegiului de Servicii în Turism „Napoca"**.

f) Operatorul va nominaliza lista cu personalul specializat si autorizat care se va ocupa de derularea contractului odată cu depunerea ofertei. **Se vor depune toate documentele necesare în același timp cu oferta**.

g) În cazul în care operatorul economic va subcontracta serviciile, va preciza acest aspect/detaliu în oferta depusă și totodată va depune documente justificative în acest sens. Se va prezenta acordul de subcontractare+dovada că subcontractantul deține punct de lucru pe raza județului Cluj.

h) Asigurarea valabilității tuturor avizelor, autorizațiilor și certificatelor deținute (atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul propus pentru executarea lucrărilor), care sunt necesare (conform legislației în vigoare) pentru prestarea serviciilor.

i) Sa prezinte dovada detinerii intr-o forma legala a minimum 1 echipaj de interventie dotat corespunzator, dispus conform anexei 1 la ROF al dispeceratului avizat IGPR, inclusiv autoturismele autorizate IGPR. Prezentarea taloanelor .

j) Prestatorul va avea obligația să dețină, la depunerea ofertei o poliță de asigurare valabilă pentru acoperirea riscului privind activitatea de monitorizare și intervenție și servicii de pază, încheiată cu o societate de asigurare in valoare de minimum 2500000 de lei cu TVA inclus

VIII. Capacitatea tehnică:

1. Prestarea serviciilor de pază va fi asigurată de către societăți specializate în serviciul de pază și protecție, să fie constituite și să funcționeze potrivit legislației în vigoare (Legea 333/2003 cu modificările și completările ulterioare, HG 301/2012 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii 333/2003, cu modificările și completările ulterioare) având ca obiect de activitate paza obiectivelor, bunurilor sau valorilor, paza transporturilor de bunuri și de valori importante, în conditii de maximă securitate a acestora, precum si protecția urmană.

2. Ofertantul va prezenta Licența de funcționare - valabilă, eliberată de Inspectoratul General al Politiei Române, conform Legii 333/2003. În cazul în care pe parcursul derulării contractului licența de funcționare expiră, ofertantul va prezenta o declarație pe proprie răspundere prin care se obligă să o reînnoiască.

3. Prestatorul se obligă să asigure monitorizarea locațiilor beneficiarului prin dispecerat propriu autorizat de poliție conform prevederilor Legii nr. 333/2003 și HG 301/2012 pe raza localității Cluj-Napoca si interventia în caz de alarmă de panică, detecție efracție. Monitorizarea se va efectua zilnic 24h/24h, utilizand sistemul de alarmare la efractie aflat în dotarea beneficiarului. Se va prezenta avizul dispeceratului pentru preluarea alarmelor, eliberat de IGPR în copie conform cu originalul.

4. Prestatorul va avea obligația să dețină, la încheierea contractului de achizitie publica, poliță de asigurare valabilă pentru acoperirea riscului privind activitatea de monitorizare și intervenție și servicii de pază,

încheiată cu o societate de asigurare.
5. Ofertantul va prezenta timpii de reacție privind intervenția rapidă pe timp de zi (maxim 10 minute de la declanșarea alarmei) și pe timp de noapte (maxim 7 minute de la declanșarea alarmei).
6. Să facă dovada calificării și atestării agenților de securitate conform prevederilor legale (inclusiv cei încadrați prin AJOFM), a șefului de serviciu pază zonal și a managerului de securitate, în acest sens, prezentând copii cu mențiunea conform cu originalul de pe documentele respective.
7. Personalul desemnat de către prestator în vederea realizarea activității ce trebuie să îndeplinească următoarele cerințe:

- Capabilitați fizice și intelectuale pentru îndeplinirea serviciului;
- Cunoștințe generale și specifice ale serviciului de pază și intervenție.
- Cunoștințe privind modul de acțiune în caz de pătrundere neautorizată a persoanelor sau autovehiculelor în perimetrul instituției, acte de vandalism, incendiu, atac direct.
- Să prezinte o listă cu mijloacele materiale, tehnice, de transport, de comunicații precum și alte mijloace tehnice, necesare realizării serviciului de pază al obiectivului și a asigurării intervenției rapide .
- Să facă dovada deținerii cel puțin a unui autovehicul pentru supraveghere și intervenție rapidă (proprietate a societății) nu mai vechi de 2017 (se vor prezenta copii după certificatele de înmatriculare).
- Experiență similară: se va prezinta o listă a principalelor prestări de servicii similare serviciilor de pază umană efectuate în ultimii 3 ani, în valoare cumulată de minimum 260000 lei fără TVA, la nivelul a maximum un contract din care să reiasă perioada, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați (se va avea în vedere art. 193 din Legea 98/2016), confirmate prin prezentarea unor procese verdale semnate cu valori/certificate constatatoare/documente emise sau contrasemnate de către o autoritate ori de către clientul beneficiar din care reiasă că au fost prestate până la data limită de depunere o ofertelor servicii similare.
- Oferta tehnică va conține descrierea detaliată a serviciilor ce urmează a fi prestate și a personalului ce urmează a fi alocat pentru efectuarea prestațiilor.
- La data semnării contractului, prestatorul are obligația să prezinte urmatoarele:
- Cazierul agenților de Securitate ce vor presta serviciile de pază pentru instituție, în termen de valabilitate, în copie cu mențiunea "conform cu originalul".
- Certificat de integritate comportamentala emis in baza Legii nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare
- Copii cu mențiunea "conform cu originalul" de pe atestatele profesionale ale personalului desemnat să asigure paza obiectivului.
- Operatorul economic va prezenta in copie documente doveditoate/certificate/atestate ca personalul desemnat a finalizat cursuri de prim ajutor si cursuri de servant pompier,

Este interzisă schimbarea personalului de pază umană după ce acesta a fost desemnnat inițial și validat/aprobat de către Colegiul de Servicii în Turism „Napoca", **fără acordul prealabil al autorității contractante.**

IX. Obligatiile Prestatorului:
1. Să presteze serviciile pe baza Planului de Pază;
2. Consiliază autoritatea contractantă în întocmirea Planului de pază, cu respectarea prevederilor legale în vigoare specifice acestei activități. Înregistrarea la Poliție se va face de către Prestator, iar dovada înregistrării se va depune la Achizitor în maxim 10 zile de la data semnării contractului. Consilierea reprezintă o obligație ce decurge din serviciile de pază, protecție și intervenție asumate, în favoarea autorității contractante și este inclusă în prețul contractului;
3. Întocmirea unui proces-verbal de predare-primire a obiectivului la începerea/încheierea programului de pază;
4. Întocmirea unui registru de evidență acces persoane;
5. Întocmirea unui registru de control, în care se consemneaza controalele efectuate de reprezentantii beneficiarului si ai prestatorului;
6. Întocmirea unui registru unic de control, în care se consemneaza controalele efectuate de lucrătorii de la politie sau de la jandarmerie, după caz;

7. Urmărirea sistemului de supraveghere video cu circuit închis pentru sediul din str. Taberei nr. 3 **Colegiul de Servicii în Turism „Napoca”**;

8. Să execute serviciile de pază numai cu agenți atestati conform prevederilor Legii nr. 333/2003, cu modificările și completările ulterioare și să respecte numărul stabilit de posturi, în conformitate cu planul de pază și intervenție;

9. Locul de dispunere a posturilor de pază, consemnul general și consemnele particulare ale posturilor, itinerarul de deplasare, precum și modul de acțiune pentru intervenție la posturi vor fi stabilite de achizitor cu reprezentantul Prestatorului, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, fiind stipulate în planul de pază și intervenție;

10. Să ia în primire pe bază de proces-verbal, să întrețină și să mențină în stare de funcționare bunurile și utilitățile aferente, pentru a fi folosite exclusiv în executarea serviciului de pază și intervenție, în condițiile actelor normative în vigoare;

11. Să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane calificate, materialele și orice alte echipamente;

12. Să ia toate măsurile legale de asigurare a personalului propriu implicat în realizarea contractului, pe linie de protecția muncii, mediu și PSI, instruirea acestuia, acordarea echipamentului de lucru și protecție, cercetarea eventualelor accidente de muncă și înregistrarea acestora;

13. Să asigure paza bunurilor și valorilor și protecția persoanelor conform Planului de pază și instrucțiunilor de pază primite de la reprezentanții autorizați ai Achizitorului și să asigure integritatea acestora, cu respectarea, cu respectarea consemnelor generale și particulare;

14. Să adopte, neîntârziat, toate măsurile necesare în cazul tentativelor de furt sau a actelor de violență în incinta obiectivelor, la nevoie procedându-se la imobilizarea, identificarea, reținerea vinovaților și predarea acestora organelor de poliție competente pe baza întocmirii unui proces-verbal de constatare,

15. Să adopte măsurile necesare pentru prevenirea și/sau stoparea fenomenelor de panică, în cazul unor situații de forță majoră (inundații, cutremure, întreruperea alimentării cu energie electrică, etc) sau în cazuri fortuite (avarii produse la instalații, la rețelele electrice sau telefonice, incendii, acumulări/emisii de gaze etc.) și adoptarea măsurilor ce se impun în astfel de siluații pentru salvarea persoanelor și a bunurilor/valorilor și pentru reducerea la minim a consecințelor periculoase;

16. Să asigure prestarea activității de pază, protectie si interventie rapida conform caietului de sarcini, a ofertei tehnice și a planului de pază;

17. Să procedeze la înlocuirea agentului/agenților de pază, pentru care Achizitorul constată că nu efectuează corespunzător prestarea de servicii de pază și pe care Achizitorul îl reclamă, în termen de 24 de ore de la data atenționării. In cazul abaterilor grave, înlocuirea agentului de securitate se va realiza cu maximă celeritate;

18. Să depună diligențele necesare pentru asigurarea unei ținute corespunzatoare unui agent de paza și a unui comportament civilizat din partea agenților săi în raporturile acestora cu reprezentanții Achizitorului și cu salariații și partenerii acestuia;

19. Prestatorul este deplin răspunzător atât pentru siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și pentru atestarea / calificarea personalului folosit, pe toată durata contractului;

20. Să asigure, pentru efectuarea prestației de pază umană, protecție și intervenție rapidă, personal de specialitate (agenți de securitate) avizat de organele de poliție, atestat profesional angajat, salarizat, instruit, echipat și dotat corespunzător legislației în vigoare aplicabila în România pentru activitatea prestată și cerințelor din prezentul caiet de sarcini, să asigure pe toată durata contractului, pentru personalul implicat în efectuarea prestanței de pază, protecții și intervenție (agenți de securitate), toate categoriile de instructaje (profesionale, SSM, PSI etc.). la termenele legale, astfel încât personalul implicat în efectuarea prestației să fie instruit, să posede cunoștințele și deprinderile necesare activității pe care o va desfășura;

21. Să asigure personalului implicat în efectuarea prestanței de pază, protecție și intervenție (agenți de securitate), următoarele accesorii obligatorii (echipamentul de lucru și dotarea tehnică a agenților de securitate conform normelor sale interne și legislației în vigoare) necesare pentru desfășurarea activități.

22. Despăgubirea Achizitorului cu contravaloarea pagubelor, dovedite de organele competente, produse de prestator, prin îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor prezentului contracr: în subsidiar cu autorii direcți ai faptelor din care au rezultat prejudiciile și în cazul în care există o legătură de cauzalitate între fapta din care au rezultat prejudiciile și neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a atribuțiilor de pază

23. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare

utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului, conform planului de pază si Legii 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor si protectia persoanelor

24. Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legatura cu produsele achiziționate;

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către: achizitor.

Prestatorul va respecta pe toată perioada de derulare a constractului legislația în vigoare privind securitatea în muncă normele de prevenire și stingere a incendiilor.

25. Să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului;

26. Să nu absenteze fără motive temeinice și să nu părăsească postul de pază până la înlocuirea cu alt agent de pază;

27. Asigurarea valabilității tuturor avizelor, autorizațiilor și certificatelor deținute (atât pentru organizația sa, cât și pentru personalul propus pentru executarea lucrărilor), care sunt necesare (conform legislației în vigoare) pentru prestarea serviciilor

28. Planificarea activității și asigurarea capacității de personal calificat necesară pentru îndeplinirea obligațiilor sale, cu respectarea celor mai bune practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante și cu deplina înțelegere a complexității legate de derularea cu succes a Contractului, astfel încât să se asigure îndeplinirea obiectivelor Autorității Contractante;

X. Obligațiile Autorității Contractante:

1. Punerea la dispoziția Prestatorului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate, cum ar fi: date de intrare, raportări, situații specifice, evaluare la risc la securitate fizică și planul de pază precum și reglementările interne, procedurile și instrucțiunile de lucru care au legătură cu buna îndeplinire a sarcinilor și atribuțiilor serviciilor de pază;

2. Să plătească, lunar, prețul tuturor serviciilor efectiv și corect prestate, pe baza facturii prezentate de Prestator și acceptate la plată de către Achizitor, conform tarifului stabilit și la termenul prevăzut în contractul ce se va încheia;

3. Efectuarea controalelor privind modul de efectuare a serviciului de pază de către prestator, stabilind măsurile care se impun, în funcție de constatările făcute. Rezultatele controalelor se consemnează în registrul de control;

4. Achizitorul va comunica Prestatorului orice nereguli constatate, referitoare la modul de derulare a prezentului Contract sau în legătură cu deficiențele manifestate in exercitarea atribuțiilor profesionale și comportamentul agenților de securitate, în vederea luării măsurilor de remediere. Neregulile constatate cu privire la modul de efectuare a pazei vor fi formulate în scris, în termen de maximum 48 de ore de la constatarea acestora;

5. Comunicarea regulilor privind accesul și circulația în interiorul obiectivelor;

6. Verificarea parcului auto.

XI. Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut.

XII. MODUL DE PREZENTARE AL OFERTEI

Oferta (cuprinzând toate documentele solicitate de autoritatea contractantă) va fi transmisă în format electronic pe email **achizitii_cstnapoca@yahoo.com** sau fizic la sediul Colegiului de Servicii în Turism „Napoca", Strada Taberei, nr.3, Cluj-Napoca, jud. Cluj, până la data și ora limită de depunere a ofertelor menționate în anunțul de participare.

Autoritatea contractanta nu-si asuma raspunderea pentru ofertele depuse în alte conditii decât cele prevazute în anuntul de participare si documentatia de atribuire. Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate, trebuie sa fie insusita si semnata cu semnatura electronica extinsa sub sancțiunea respingerii ofertei ca inacceptabilă.

OBS.: Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică/financiara pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici,

în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, în caz contrar acestea nu vor fi considerate confidentiale.

- Autoritatea contractanta solicita ofertantului/candidatului sa precizeze in oferta partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi.
- Avand in vedere prevederile art. 218 din Legea nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare, subcontractantii isi vor exprima la data depunerii ofertei/momentul introducerii acestora in contractul de achizitie publica, optiunea de a fi sau nu platiti direct de catre autoritatea contractanta. In acest sens vor cuprinde in oferta depusa denumirea subcontractantilor si datele de contact ale acestora, partea/partile din contract care urmeaza a fi indeplinite de catre acestia, valoarea la care se ridica partea/partile respective, precum si acordul subcontractantilor cu privire la aceste aspecte (art. 150 alin. (1) si (2) din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 395/2016 cu modificarile si completarile ulterioare), urmand ca documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate in acordul de subcontractare se vor depune, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.
- In cazul in care operatorul economic intentioneaza sa subcontracteze o parte/parti din contract, trebuie sa prezinte toate informatiile solicitate in caietul de sarcini si pentru subcontractanti

XII.1.<u>Modul de prezentare al propunerii tehnice:</u>

Ofertanții vor prezenta oferta tehnică astfel încât să corespundă caietului de sarcini, cerințelor din anuntul de publicitate. Aceştia vor demonstra că au studiat documentația în detaliu și vor prezenta abordarea proprie care să conducă la prestarea unor servicii in conformitate cu legilslatia in domeniu si in concordanta cu solicitarile si cerintele din caietul de sarcini, propunand servicii la un standard de calitate sporit, în timp și cu îndeplinirea scopului declarat al Autorității Contractante.

Propunerea va conține toate informațiile solicitate in caietul de sarcini, va conține tabelele completate și va avea anexă documentele solicitate prin caietul de sarcini. Ofertantul are obligatia de a intocmi un Opis al documentelor incluse in Propunerea Tehnica.

Ofertele în care propunerea tehnică nu asigură respectarea cerințelor si corelarea cerințelor din documentația de atribuire si/sau corelarea cu propunerea financiara se considera neconforme.

XII.2. Modul de prezentare al ofertei financiare:

În prezentarea propunerii financiare, ofertantul va prezenta oferta financiară în concordanță cu caietul de sarcini, va prezenta Autorității contractante, toate cheltuielile necesare, ținând cont și de următoarele aspecte, dar fără a se limita doar la cele menționate, după cum urmează:

Nu se vor admite completări valorice datorate unor cantităţi de servicii în plus, care puteau fi constatate anterior depunerii ofertelor şi care se puteau distinge din analiza specificaţiilor tehnice .

Propunerea financiară reprezintă actul prin care operatorul economic isi manifesta vointa de a se angaja din punct de vedere juridic in relatia contractuala cu autoritatea contractanta si va cuprinde prețul total ofertat, valoare lei fără TVA care se completează in Propunerea financiară.

Propunerea financiara va fi exprimata în Lei fara TVA cu 2 zecimale, reprezentând valoarea totala a produselor ofertate, obtinuta prin inmultirea pretului unitar fara TVA cu cantitatea solicitata. Propunerea financiară are caracter obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă și asumată de ofertant. Cu excepția erorilor aritmetice, astfel cum sunt acestea definite la art. 134 alin. 10) din Anexa la H.G. nr. 395/2016, nu vor fi permise alte omisiuni, necorelări sau ajustări ale propunerii financiare. Prin erori aritmetice în sensul acestor dispoziții se înțeleg inclusiv următoarele situații: a) în cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, va fi luat în considerare prețul unitar, iar prețul total va fi corectat în mod corespunzător; b) dacă există o discrepanță între litere și cifre, va fi luată în considerare valoarea exprimată în litere, iar valoarea exprimată în cifre va fi corectată corespunzător. Lipsa propunerii financiare determina respingerea ofertei ca inacceptabila. La intocmirea propunerii financiare operatorii economici vor tine cont de prevederile art. 137, alin. 2e. si 2f. Din HG 395/2016, toate cheltuielile pe care le implica îndeplinirea obligatiilor contractuale, precum si marja de profit.

XIII. Alte menţiuni:

Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să-şi menţină oferta este de 60 zile de la termenul limită de depunere a ofertelor.

INTOCMIT,
ADMINISTRATOR
Hudrea Ioan