



MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ
COLEGIUL DE SERVICII ÎN TURISM "NAPOCA"
Str.Taberei, nr.3, Cluj-Napoca, Cod postal 400512
Telefon: 0264.562588, Fax: 0264.425775
E-mail: colegiulnapoca@yahoo.com Site: www.colegiul-napoca.ro
Nr. 1861/13.09.2023

AFIȘAT și postat pe site-ul unității la data de 15.09.2023, ora 9,00

ANUNȚ POST VACANT

COLEGIUL DE SERVICII ÎN TURISM "NAPOCA" din Cluj-Napoca, organizează concurs pentru ocuparea a 1 post contractual vacant de SUPRAVEGHETOR DE NOAPTE, pe perioadă nedeterminată, în conformitate cu prevederile art. 178 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198 din 4 iulie 2023, precum și în temeiul prevederilor H.G. nr. 1336/2022 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

A. Număr posturi scoase la concurs: 1;

Denumirea postului: **SUPRAVEGHETOR DE NOAPTE ;**

Nivelul postului: **execuție;**

Treapta profesională: **I;**

Unitatea în care se află postul: Colegiului de Servicii în Turism "Napoca" Cluj-Napoca;

Durata timpului de lucru: **8 ore/zi, 40 ore/săptămână;**

Durata contractului: **perioadă nedeterminată.**

B. Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

- a) Formular de înscriere la concurs, conform formularului prevăzut în anexa nr. 1;
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflat în termen de valabilitate;
- c) Copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice postului;
- e) Copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată cf. Anexei nr. 3 din H.G. nr. 1336/2022, și/sau adeverință REVISAL semnată și înregistrată, care să ateste vechimea în muncă, în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) Certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) Certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ;
- i) Curriculum vitae, model comun european.

Documentele vor fi îndosariate în ordinea menționată mai sus într-un dosar plic cu opis în 2 exemplare semnate de către candidat, un exemplar se restituie candidatului cu număr de înregistrare.

Dosarele se depun la secretariatul Colegiului de Servicii în Turism "Napoca" în perioada 15.09.2023-29.09.2023, zilnic între orele 9,00-15,00.

Relații suplimentare se pot obține de la secretariatul școlii, telefon 0264-562588.

C. Condiții de participare la concurs:

1. Condiții generale de participare:

- a) Are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) Cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- d) Are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) Îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) Nu a fost condamnat/ă definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidat/ă la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) Nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) Nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru sistemul de învățământ.

2. Condiții specifice de participare la concurs:

- a) Nivelul studiilor: **medii**;
- b) Vechime în muncă cel puțin **5 ani**;
- c) Disponibilitate pentru program flexibil de lucru;

D. Bibliografie și tematică:

1. Bibliografie

- Legea nr. 198 din 04.07.2023- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023- TITLUL III Statutul și cariera personalului didactic, CAPITOLUL X Personalul didactic auxiliary, CAPITOLUL XVI Drepturi și obligații ale personalului din învățământul preuniversitar;
- Statutul Elevului aprobat prin Ordin M.E.N.C.S. nr. 4742/10.08.2016 : Capitolul III-îndatoririle și obligațiile elevilor;
- Regulamentul – cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 4183 din 4.07.2022, cu modificările și completările ulterioare: TITLUL IV – Personalul unitatilor de invatamant;
- Legea nr. 53/2003 – Codul muncii - cu modificările și completările ulterioare - Răspunderea disciplinară (art. 247 – art. 259);
- Legea 272/2004 republicată privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare (Capitolul II-Drepturile copilului-Secțiunea 4-Educație, activități recreative și culturale);
- LEGE 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice: Capitolul II – Norme generale de conduita profesionala a personalului contractual ;
- Legea nr. 319/2006 referitoare la sănătatea și securitatea în muncă : a) Capitolul IV – Obligațiile lucrătorilor; b) Capitolul V – Supravegherea sănătății; c) Capitolul VI – Comunicarea, cercetarea, înregistrarea și raportarea evenimentelor;
- Legea nr. 307 din 12 iulie 2006 (*actualizată*) privind apărarea împotriva incendiilor, cu completările și modificările ulterioare: a) Capitolul I – Dispoziții generale; b) Capitolul II – Obligații privind apărarea împotriva incendiilor;
- Legea nr. 53/2003-Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare - Răspunderea disciplinară (art. 247 – art. 252);

- Regulamentul de organizare și funcționare a căminului Colegiului de Servicii în Turism „Napoca” (se găsește pe site-ul instituției);
- Regulamentul intern al Colegiului de Servicii în Turism “Napoca” din Cluj-Napoca (se găsește pe site-ul instituției);
- Fișa postului care cuprinde atribuțiile complete poate fi consultată la sediul Colegiului de Servicii în Turism “Napoca” din Cluj-Napoca în perioada de înscriere și pe <http://www.colegiul-napoca.ro> secțiunea Resurse umane – concursuri posturi vacante.

Notă: Toată bibliografia va fi studiată în variantă actualizată, cu modificările și completările ulterioare.

2. Tematică:

- Igiena.
- Structura, organizarea și responsabilitățile personalului didactic auxiliar
- Drepturile și obligațiile elevilor interni.
- Securitatea și sănătatea în munca, norme de acordare de prim ajutor.
- Structura activităților cu elevii interni.
- Interdicții și sancțiuni pentru elevii interni.
- Comunicarea eficientă cu elevii și gestionarea conflictelor
- Norme generale de conduită profesională a personalului contractual.

E. Concursul se va organiza la sediul Colegiului de Servicii în Turism “Napoca” din Cluj-Napoca, din str. Taberei nr. 3 și constă în 3 etape succesive, după cum urmează :

a) selecția dosarelor

b) proba scrisă

c) interviul.

Calendarul și etapele de desfășurare a concursului,

Etape desfășurare concurs	Data	Ora
Publicare anunț	15.09.2023	9,00
Depunerea dosarelor	15.09. – 29.09.2023	9,00 – 15,00
Selecție dosare	03.10.2023	9,00
Afișare rezultate selecție dosare	03.10.2023	15,00
Depunere contestații la selecția dosarelor	04.10. – 05.10.2023	în intervalul 9,00-15,00
Rezultate contestații la selecția dosarelor	06.10.2023	9,00
Proba scrisă	09.10.2023	9,00
Afișare rezultate proba scrisă	10.10.2023	12,00
Depunere contestații la proba scrisă	11.10. – 12.10.2023	în intervalul 9,00-15,00
Rezultate contestații la proba scrisă	13.10.2023	15,00
Interviu	16.10.2023	9,00
Afișare rezultate probă interviu	16.10.2023	15,00
Depunere contestații la proba interviu	16.10. – 17.10.2023	în intervalul 9,00-15,00
Rezultate contestații la proba interviu	18.10.2023	9,00
AFIȘAREA REZULTATELOR FINALE	18.10.2023	10,00

NOTĂ:

Proba scrisă – constă în testarea cunoștințelor teoretice ale candidatului în vederea ocupării postului vacant pentru care candidează. Durata probei este de 2 ore, test grilă.

Interviul – se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

Participă la următoarea probă a concursului numai candidații declarați “admiși” în etapa precedentă.

Sunt declarați admiși pentru proba scrisă respectiv interviu candidații care au obținut minim 50 de puncte din maximul de 100 puncte/probă.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la probele de concurs.

Se consideră ADMIȘI candidații care au obținut cel mai mare punctaj, în ordine descrescătoare.

Detalii privind condițiile specifice de concurs sunt disponibile accesând <http://www.colegiul-napoca.ro> Relații suplimentare se pot obține de la secretariatul școlii, telefon 0264-562588.



Secretar șef,
Bîrsan Delia –Aurora

FORMULAR DE ÎNSCRIERE

FUNCȚIA SOLICITATĂ:

DATA ORGANIZĂRII CONCURSULUI, PROBA SCRISA:.....

Subsemnatul/al..... cu domiciliul în localitatea Str.....,nr., bl. et. ap., judet , tel.mobil , email..... posesor/oare al C.I./B.I. seria.....nr. eliberat de la data de vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul organizat de Colegiul de Servicii în Turism “Napoca” Cluj-Napoca pentru ocuparea postului de

PERSOANE DE CONTACT PENTRU RECOMANDĂRI:

NUME ȘI PRENUME	INSTITUȚIA	FUNCȚIA	NR. DE TELEFON

Menționez că sunt absolvent (ă) cu specializare în domeniul..... având o vechime în muncă / specialitate deani.

Anexez prezentei cereri dosarul cu actele solicitate.

Menționez că am luat cunoștință de condițiile de desfășurare a concursului.

Cunoscând prevederile art. 4 pct. 2 și 11 și art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în ceea ce privește consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal declar următoarele:

Îmi exprim consimțământul

Nu îmi exprim consimțământul

cu privire la transmiterea informațiilor și documentelor, inclusiv date cu caracter personal necesare îndeplinirii atribuțiilor membrilor comisiei de concurs, membrilor comisiei de soluționare a contestațiilor și ale secretarului, în format electronic.

Îmi exprim consimțământul

Nu îmi exprim consimțământul

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii certificatul de integritate comportamentală pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și din orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Îmi exprim consimțământul

Nu îmi exprim consimțământul

ca instituția organizatoare a concursului să solicite organelor abilitate în condițiile legii extrasul de pe cazierul judiciar cuscopul angajării, cunoscând că pot reveni oricând asupra consimțământului acordat prin prezentul formular.

Declar pe propria răspundere că în perioada lucrată nu mi s-a aplicat nicio sancțiune disciplinară/mi s-a aplicat sancțiunea disciplinară

Declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data:

Numele în clar și Semnătura: